

วันที่…18… เดือน…พฤศจิกายน…พ.ศ…2565…

เรื่อง ขอเสนอบริการรักษาความปลอดภัย

เรียน ท่านกรรมการผู้จัดการ / ฝ่ายบุคคล...………...…..…………..........................

 ทาง บจก.รักษาความปลอดภัย แพลนนิ่ง ซิสเต็ม กรุ๊ป จำกัด ขอเสนอราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัยดังนี้

 1. หัวหน้าชุด อัตราค่าบริการ ………..21,000………..บาท / 1 นาย / เดือน

2. ร.ป.ภ. อัตราค่าบริการ ………..20,000………..บาท / 1 นาย / เดือน

3. ต่อสัญญาทุก ๆ 1 ปี

4. กำหนดชำระเงินหลังจากวางบิล……10……วัน

**เงื่อนไข 1. สามารถตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของพนักงานได้ทุกนาย**

**2. พนักงานทุกคนมีสัญชาติไทย ไม่เป็นบุคคลต่างด้าว
 3. ราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % , ยังไม่หักภาษีรายได้ 3 %**

**4. รปภ.ทุกนายปฏิบัติหน้าที่ผลัดละ 12 ชั่วโมง มีผลัดกลางวัน และผลัดกลางคืน**

**5. มีเสื้อกันฝน มี กระบองไฟจราจร ไฟฉายประจำตัว ให้กับ รปภ. ทุกนาย**

**6. มีสายตรวจ ตรวจอาทิตย์ละ 3 ครั้ง ทั้งผลัดกลางวัน และ ผลัดกลางคืน**

**7. ราคาที่เสนออาจมีการเปลี่ยนแปลง ( พิจารณาตามสถานประกอบการ )**

**8. ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดับเพลิง ปีละ 1 ครั้ง**

สุดท้ายนี้ทางบริษัท แพลนนิ่ง ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณา และรับพิจารณาจากหน่วยงานของท่านให้เราได้รับใช้บริการ ( เน้นบริการ 24 ช.ม.)

 ขอแสดงความนับถือ

 **นางบังอร พึ่งนุ่ม**

 **ด.ต.เขมกฤต ยาวะโนภาส**

 ฝ่ายการตลาด